

Conditii de predare a documentelor pentru tipar

PREDAREA DOCUMENTULUI ELECTRONIC

Puteti trimite fisierele sub 10 Mb pe e-mail, la imperium@imperiumprint.ro

Pentru fisierele peste 10 Mb, folositi serverul nostru de ftp: ftp2.stepout.ro, cu user "stepout" si parola "pronetit".

Alternativ, ne puteti aduce fisierele direct la sediu pe flash, CD sau DVD.

MATERIALE NECESARE PENTRU TIPAR

- Documentul electronic, lucrat conform specificatiilor de mai jos
- JPG sau PDF pentru vizualizare
- Mock-up

Programe utilizate

PC: Indesign CS2, Illustrator CS2, Freehand MX, Corel Draw X3, Quark Xpress 6.0, Photoshop CS2, Adobe Acrobat (pdf)

MAC: Indesign CS, Illustrator CS, Freehand MX, Quark Xpress 6.1, Photoshop CS, Adobe Acrobat (pdf)

Cerinte documente

Margini taiere: 5 mm pe fiecare latura, fata de formatul finit al documentului

Texte si elemente de grafica: la cel putin 2 mm distanta fata de formatul finit. Pentru documentele care contin texte neconvertite la curbe se vor trimite fonturile folosite, inclusiv fonturile folosite in eps-uri. Fonturile de MAC arhivate SIT, iar cele de PC, ZIP. (Sunt necesare inclusiv fonturile uzuale).

Rezolutia imaginilor: minim 300 dpi, maxim 400 dpi

NOTA: Documentele sa nu contina elemete RGB. Orice conversie RGB - CMYK influenteaza culorile.

In cazul lucrarilor care contin mai multe culori Pantone definiti overprinturile asa cum doriti sa se tipareasca

Elemente de finisare

Stanta: desenata cu linii de 0,5 mm definite cu o culoare speciala, overprint.

Big-uriile: desenate cu linii punctate.

Perforul: marcat prin linii punctate, mentionandu-se in dreptul lor **"PERFOR"**

Lacul selectiv si embos: vectorial (nu bitmap) definite la culori speciale si overprint in acelasi document

NOTA: Liniile ce marcheaza stanta, big-uriile si perforul trebuie sa aiba aceeasi culoare

Alte cerinte

- Daca la tipar se doresc **efecte pe culoarea Pantone**, in documentul electronic, in locul culorii Pantone se va lucra la o culoare de policromie, specificand culoarea Pantone dorita la tipar.
- Pentru lucrari cu **pagini de diferite dimensiuni** se vor face documente separate pentru fiecare dimensiune.
- **Pliante, brosure, coperti:** o pagina din document reprezinta o pagina din lucrare. (Sa nu fie lucrate 2 pagini corespondente sau consecutive intr-o singura pagina din document. Sa nu fie montate mai multe pagini.)
- **Carti de vizita:** intr-un singur document electronic, fiecare nume trebuie pus pe pagina separata.

Recomandari:

Daca intr-un document pentru fundal sunt mai multe poze suprapuse cu efecte de umbre sau transparente, de preferat sa fie convertite la o singura imagine